

Łączna wartość inwentarzowa zakupów w aktualnym okresie sprawozdawczym wyniosła 45.886,64 zł – finansowanie własne.

Łączna wartość inwentarzowa zakupów w poprzednim analogicznym okresie sprawozdawczym wyniosła 43.328,86 – finansowanie własne.

Oddział		Na dzień 31.12.2016 (aktualny okres sprawozdawczy)	Na dzień 31.12.2015 (poprzedni, analogiczny okres sprawozdawczy)
ms ¹	Dary	611	2154
	Przekazy	0	0
	Depozyty	0	0
Razem:		611	2154

VI. Inwentaryzacja, wypożyczenia (ilość wpisów w księgach inwentarzowych – nabytki, wypożyczenia od innych instytucji, osób fizycznych)

1. Muzealia

a) nabytki

Oddział		na dzień 31.12.2016 (aktualny okres sprawozdawczy)		na dzień 31.12.2015 (poprzedni analogiczny okres sprawozdawczy)	
		Wpisy	Skreślenia	Wpisy	Skreślenia
ms ¹ , ms ²	Inwentarz	52	30	73	2
	Zbiory pomocnicze	53	52	73	73
Muzeum Pałac Herbsta	Inwentarz	1	1	1	9
	Zbiory pomocnicze	0	0	0	1
Razem:		106	84	147	85

UWAGA DOT. NABYTEKÓW:

Inwentarz – w Muzeum Sztuki w Łodzi to księgi inwentarzowe wraz z Księgą Depozytów

Zbiory pomocnicze – w Muzeum Sztuki w Łodzi to Księga Wpływu Muzealiów (KW)

Oddział	Księga inwentarzowa	Ilość pozycji inwentarzowych (stan na dzień 31.12.2016 r.)	
		własne	depozyty
ms ¹ , ms ²	SN/M	2042	110
	SN/R	600	11
	SN/RYS	2149	178
	SN/GR	2021	4
	SN/B (Beuys)	305	0
	SN/F	3056	4
	SN/V	125	0
	SN/K	15	0
	Księga Wplywu	1	0
	RAZEM:	10318	307
Muzeum Pałac Herbsta	SP/M	446	5
	SP/R	8	0
	SP/RYS	189	3
	SP/GR	83	0
	SO/M	295	0
	SO/R	22	1
	SO/RYS	145	0
	SO/GR	1229	0
	RA	951	524
	SU/Meb	247	48
	Księga Wplywu	0	0
	RAZEM:	3615	581
RAZEM:		13933	888

b) wypożyczenia

Ruch muzealiów – wypożyczenia do Muzeum Sztuki w Łodzi (od instytucji i od osób fizycznych)

Oddział		na dzień 31.12.2016 (aktualny okres sprawozdawczy)		na dzień 31.12.2015 (poprzedni analogiczny okres sprawozdawczy)	
		Wpisy	Skreślenia	Wpisy	Skreślenia
ms ¹ , ms ²	Inwentarz	124 (od instytucji) 176 (od osób fiz.)	50 (od instytucji) 204 (od osób fiz.)	601 (od instytucji) 259 (od osób fiz.)	610 (od instytucji) 188 (od osób fiz.)
	Zbiory pomocnicze	–	–	–	–
Muzeum Pałac Herbsta	Inwentarz	150 (od instytucji) 0 (od osób fiz.)	164 (od instytucji) 0 (od osób fiz.)	163 (od instytucji) 0 (od osób fiz.)	34 (od instytucji) 0 (od osób fiz.)
	Zbiory pomocnicze	–	–	–	–
Razem:		450	418	1023	832

UWAGA DOT. RUCHU MUZEALIÓW:

Inwentarz – w Muzeum Sztuki w Łodzi to Księga Ruchu Muzealiów

Zbiory pomocnicze – brak

Ruch muzealiów – wypożyczenia z Muzeum Sztuki w Łodzi (tylko do instytucji)

Oddział		na dzień 31.12.2016 (aktualny okres sprawozdawczy)		na dzień 31.12.2015 (poprzedni analogiczny okres sprawozdawczy)	
		Wpisy	Skreślenia	Wpisy	Skreślenia
ms ¹ , ms ²	Inwentarz	154	118	156	109
	Zbiory pomocnicze	–	–	–	–
Muzeum Pałac Herbsta	Inwentarz	70	20	19	9
	Zbiory pomocnicze	–	–	–	–
Razem:		224	138	175	118

UWAGA DOT. RUCHU MUZEALIÓW:

Inwentarz – w Muzeum Sztuki w Łodzi to Księga Ruchu Muzealiów

Zbiory pomocnicze – brak

2. Zbiory archiwalne i biblioteczne

a) nabytki

Oddział		Na dzień 31.12.2016 (aktualny okres sprawozdawczy)		Na dzień 31.12.2015 (poprzedni analogiczny okres sprawozdawczy)	
		Wpisy	Skreślenia	Wpisy	Skreślenia
ms ¹	Inwentarz	670	0	2239	-
	Zbiory pomocnicze	0	0	0	0
Razem:		670	0	2239	-

b) wypożyczenia

Oddział		Na dzień 31.12.2016 (aktualny okres sprawozdawczy)		Na dzień 31.12.2015 (poprzedni analogiczny okres sprawozdawczy)	
		Wpisy	Skreślenia	Wpisy	Skreślenia
	Inwentarz	0	0	0	0
	Zbiory pomocnicze	0	0	0	0
Razem:		0	0	0	0

VI. Dokumentacja zbiorów: naukowa/ewidencyjna i wizualna, digitalizacja (stan na dzień 31.12.2016)

UWAGA: dane dot. dokumentacji wizualnej (wszystkie wizerunki, odwzorowania zbiorów muzealnych) w porozumieniu z kierownikiem Działu Dokumentacji Naukowej, jako współadministratorem systemu MONA

Oddział	Dokumentacja naukowo/ewidencyjna		Dokumentacja wizualna		Liczba obiektów nieposiadających dokumentacji wizualnej	Liczba obiektów niewpisanych do inwentarza
	Liczba kart ewidencyjnych ogółem	% całości zbiorów	Liczba obiektów w ewidencji ogółem	% całości zbiorów		
ms ¹ , ms ²	10624	99,99%	6112	57,3%	4512	1
Muzeum Pałac Herbsta	4196	100%	3898	92,90%	298	0
Razem:	14820	100%	10010	67,54%	4810	1

UWAGA DOT. DOKUMENTACJ NAUKOWO/EWIDENCYJNEJ:**Karty ewidencyjne** – w Muzeum Sztuki w Łodzi to karty katalogu naukowego

Oddział	Dokumentacja naukowo/ewidencyjna		Dokumentacja wizualna	
	Liczba założonych kart		Liczba obiektów wpisanych do ewidencji	
	na dzień 31.12.2016 aktualny okres sprawozdawczy	na dzień 31.12.2015 poprzedni, analogiczny okres sprawozdawczy	na dzień 31.12.2016 aktualny okres sprawozdawczy	na dzień 31.12.2015 poprzedni, analogiczny okres sprawozdawczy
ms ¹ , ms ²	52	73	52	58
Muzeum Pałac Herbsta	1	1	1	1
Razem:	53	74	53	59

VII. Zastosowanie technik informatycznych (wielkość komputerowej bazy danych – jaka część muzealiów jest nią objęta, inne zastosowania).

Nazwa użytkowanej bazy inwentarzowej: System MONA 3W

Oddział	Liczba rekordów ogółem	% całości zbiorów	w tym:	
			z dokumentacją wizualną	bez dokumentacji wizualnej
ms ¹ , ms ²	13782	98%	7762	6020
Muzeum Pałac Herbsta	4857	98%	4256	601
Razem:	18639	98%	12018	6621

UWAGA DOT. LICZBY REKORDÓW OGÓŁEM, a % CAŁOŚCI ZBIORÓW:

liczba rekordów ogółem jest większa niż liczba kart ewidencyjnych (całość zbiorów) w związku z wprowadzaniem do systemu MONA 3W podkart w przypadku pojedynczych pozycji inw. stanowiących zespół prac.

	na dzień 31.12.2016 aktualny okres sprawozdawczy			na dzień 31.12.2015 poprzedni, analogiczny okres sprawozdawczy		
Oddział	Liczba wprowadzonych rekordów ogółem	w tym:		Liczba rekordów ogółem	w tym:	
		z dokumentacją wizualną	bez dokumentacji wizualnej		z dokumentacją wizualną	bez dokumentacji wizualnej
ms ¹ , ms ²	726	340	386	1903	275	1628
Muzeum Pałac Herbsta	73	49	24	185	19	166
Razem:	799	389	410	2088	294	1794

VIII. Konserwacja

	31.12. 2016r. (aktualny okres sprawozdawczy)			31.12. 2015r. (poprzedni analogiczny okres sprawozdawczy)		
Oddział	Konserwacje			Konserwacje		
	pełne	częściowe	zabezpieczające	pełne	częściowe	zabezpieczające
Muzeum Sztuki w Łodzi	47	84	113	50	110	112
Razem:	47	84	113	49+1 zlecona	110	113

Do konserwacji zabezpieczających zakwalifikowano następujące działania :

- oprawienie obrazów w ramy zabezpieczające przed uszkodzeniem,
- oprawienie grafik i rysunków w bezkwasowe passe-partout.

Stany zachowania:

Użyczenia – 116 (I+IIkw.) + 29 (IIIkw.) + 373 (IVkw.) = 518

Wypożyczenia – 216 (I+IIkw.) + 200 (IIIkw.) + 95 (IVkw.) = 511

Razem : st zach. 1029

Dokonano przeglądu konserwatorskiego (przy okazji inwentaryzacji) muzealiów z działu Sztuki Nowoczesnej w liczbie 11 169 oraz z działu Sztuki Dawnej 1 950

IX. Ochrona budynków i muzealiów – standardy zabezpieczenia

W obiektach Muzeum Sztuki w Łodzi zainstalowane są następujące elektroniczne systemy zabezpieczeń:

1) ms¹:

- System sygnalizacji włamania i napadu,
- System telewizji dozorowej,
- System sygnalizacji pożaru,
- Dźwiękowy system ostrzegawczy (DSO),
- System sterowania i nadzoru klap przeciwdymowych,
- System wykrywania wycieków (częściowo tj. w magazynie dzieł sztuki nr II),
- System BMS (częściowo – bud. A)

2) Muzeum Pałac Herbsta:

- System sygnalizacji włamania i napadu,
- System telewizji dozorowej,
- System sygnalizacji pożaru,
- System BMS

3) ms²:

- System sygnalizacji włamania i napadu,
- System telewizji dozorowej,
- System sygnalizacji pożaru,
- System kontroli dostępu,
- Dźwiękowy system ostrzegawczy (DSO),
- System gaszenia gazem – stała instalacja gaśnicza LPG ARGOGEN IG 100 (sale wystawowe i magazyny dzieł sztuki),
- System wykrywania wycieków (częściowo tj. w pom. klimatyzatorni na IV p. budynku oraz w magazynie dzieł sztuki na III p. budynku),
- System BMS.

Wszystkie systemy są sprawne, poddawane regularnym konserwacjom, zgodnie z umowami.

Wszystkie obiekty Muzeum Sztuki w Łodzi są obiektami podlegającymi obowiązkowej ochronie wpisanymi do Wykazu Obszarów, Obiektów i Urzędzeń Podlegających Obowiązkowej Ochronie, wydanego przez Wojewodę Łódzkiego:

- ms¹, ul. Więckowskiego 36 – nr ewidencji Wojewody 59,
- Muzeum Pałac Herbsta, ul. Przędzalniana 72 - nr ewidencji Wojewody 225,
- ms², ul. Ogrodowa 17 – nr ewidencji Wojewody 226.

Wszystkie obiekty Muzeum są chronione przez koncesjonowany podmiot świadczący usługi w zakresie ochrony osób i mienia, spełniający wymogi specjalistycznej uzbrojonej formacji ochronnej, zgodnie z umowami.

Ochrona wykonywana jest zgodnie z aktualnymi planami ochrony poszczególnych obiektów Muzeum. Ekspozycje w czasie ich zwiedzania są dodatkowo pod opieką pomocy muzealnych (kwalifikowanych opiekunów ekspozycji).

Muzeum Sztuki w Łodzi posiada dla każdego z obiektów zaktualizowane *Plany ochrony zabytków ruchomych na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych* oraz *Plany ochrony zabytków nieruchomych na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych*.

Muzeum Sztuki w Łodzi posiada także aktualną *Instrukcję przygotowania zbiorów Muzeum Sztuki w Łodzi do ewakuacji w razie powstania zagrożenia*.

W 2016 r. nie było kontroli właściwych służb: NIMOZ, PSP.

XI. Współpraca z zagranicą

Spośród działań realizowanych przez Muzeum Sztuki w Łodzi w wymiarze międzynarodowym wymienić należy:

- kontynuację rozpoczętą w 2012 roku współpracy z Museum of Modern Art w Nowym Jorku w ramach programu **C-MAP** (*Contemporary and Modern Art Perspectives*), analizującego aktywność artystyczną w regionach do niedawna marginalizowanych przez kulturowe centra Zachodu. Muzeum Sztuki jest instytucjonalnym partnerem w badaniach dotyczących Europy Środkowo-Wschodniej. W ramach programu został zrealizowany kolejny z założonych etapów współdziałania, tj. wymiana kuratorów między MoMA a Muzeum Sztuki: instytucje zorganizowały w 2015 r. dwutygodniowe, badawcze pobyty kuratorskie w Łodzi i Nowym Jorku. W styczniu 2015 r. Muzeum Sztuki odwiedzili Juliet Kinchin – kuratorka działu Designu i Architektury MoMA oraz David Platzker – kurator działu Rysunku i Grafiki MoMA. Na przełomie czerwca i lipca 2015 r. MoMA odwiedziło dwóch kuratorów z Muzeum Sztuki: Paulina Kurc-Maj i Daniel Muzyczuk. Kolejna wizyta kuratorów z MoMA – Roxana Marcoci, Ksenia Nouril, Sara Bodinson, Jon Hendricks, Paulina Pobocho, Michelle Elligott, Juliet Kinchin, David Senior, David Platzker, Ana Janevski, Christian Rattemeyer, Jay Levenson, Sarah Lookofsky – miała miejsce w czerwcu 2016 r. Wzajemne poznanie i wymiana doświadczeń instytucji pionierskich w zakresie budowania kolekcji sztuki nowoczesnej mają stanowić punkt wyjścia dla dalszych wspólnych przedsięwzięć. Rezultatem tych działań była zfinalizowana umowa zgoda na pierwsze duże wypożyczenie prac z kolekcji Museum of Modern Art, jakie mają być pokazane na wystawie organizowanej w Muzeum Sztuki: *Superorganism. Awangarda i doświadczenie przyrody* (otwarcie planowane na 10 lutego 2017).
- działania w ramach sieci europejskich muzeów sztuki **Translocal**, powołanej w 2011 roku jako inicjatywa Universalmuseum w Graz, Muzeum Sztuki w Łodzi, KUMU Eesti Kunstimuseum w Tallinie, MSU Muzej Suvremene Umjetnosti w Zagrzebiu i MUSEION w Bolzano. *Museum as Toolbox*, koncentruje się na innowacyjności w zakresie narzędzi wewnętrznej i zewnętrznej komunikacji, jakie mają do dyspozycji muzea sztuki nowoczesnej oraz perspektyw ich efektywnego rozwoju w kontekście pracy z widownią „młodych dorosłych” 15-25 latków. *Museum as Toolbox* jest projektem dwuletnim, łączącym działania artystyczne, kuratorskie i edukacyjne, zgłębiającym praktyki partycypacyjne i pracy z kolekcją
- udział w projekcie **Marie Curie ITN New Approaches in the Conservation of Contemporary Art (NACCA)**. NACCA to czteroletni, interdyscyplinarny projekt koordynowany przez Uniwersytet w Maastricht. Jest to program badawczo-edukacyjny szkolący nowe pokolenie profesjonalnych kuratorów, konserwatorów i naukowców. W ramach projektu współpracują ze sobą uniwersytety, muzea i inne instytucje kultury. Piętnastu młodych studentów z sześciu krajów prowadziło badania doktoranckie w dziedzinie ochrony i konserwacji dzieł sztuki.
- zaawansowaną, długofalową współpracę z **Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofía w Madrycie**, mającą na celu przybliżenie twórczości Katarzyny Kobro i Władysława Strzemińskiego oraz awangardowej kolekcji Muzeum Sztuki w Łodzi odbiorcy międzynarodowemu. Aktualnie prowadzone są prace przygotowawcze do wystawy, która odbędzie się w Museo Reina Sofía w czasie: 25 kwietnia - 18 września 2017 roku. Wystawie towarzyszyć będzie kilkujęzyczna publikacja poświęcona sztuce Kobro i Strzemińskiego.
- udział dyr. Jarosława Suchana w pracach Zarządu **CIMAM** (International Committee for Museums and Collections of Modern Art), do członkostwa w którym został powołany w roku 2013. Zaangażowanie w prace CIMAM skutkuje intensyfikacją kontaktów z muzeami i ekspertami muzealnymi na całym świecie a zarazem pozwala osiągnięcia Muzeum Sztuki wprowadzać w obieg globalny. Listopadzie 2016 roku w kongresie CIMAM organizowanym w Barcelonie udział wzięła Maria Morzuch.

Ponadto, pracownicy Muzeum Sztuki odbyli liczne wyjazdy zagraniczne związane z ich działalnością naukowo-badawczą oraz przygotowywanymi wystawami, m.in.: Aleksandra Jach, udział w konferencji: *Imagination as a social fact, Control, European Society for Science, Art and Literature*, Stockholm University; Paulina Kurc-Maj, wizyta w Centraal Museum w Utrechcie w związku z planami wystawy poświęconej Gerritowi Rietveldowi oraz współpraca przy wystawie MNCARS w Madrycie: *Katarzyna Kobro i Władysław Strzemiński*, kuratorowanej przez dyrektora Jarosława Suchana; Paweł Polit, wyjazd służbowy do Lwowa w związku z planowaną wystawą; Katarzyna Słoboda, wyjazd badawczy do Tel Awiwu (Izrael), wspierany przez Instytut Muzyki i Tańca, kwereńda w Noa Eshkol Archive, spotkania z Noą Shadur w ramach przygotowań do wystawy *Poruszone ciała. Choreografie nowoczesności*, wizyta w Rydze w związku z nawiązaniem

współpracy z KUMU nad projektem dotyczącym archiwów muzealnych; Daniel Muzyczuk, wizyta w Brukseli w związku z nawiązaniem współpracy z BOZAR, ZKM i Serpentine Gallery w ramach projektu *Europe, Europe*; Joanna Sokołowska, udział w warsztatach: *Pomnik siostrzeństwa*, we współpracy z Method Fund, Kijów oraz udział w spotkaniu roboczym z Edith-Russ-Hauses für Medienkunst w Oldenburgu w związku z planami wspólnej wystawy dotyczącej pracy i migracji, organizowanym przez Clementine Deliss Dilijan Arts Observatory w Armenii; Jarosław Suchan, wyjazd do Nowego Jorku i New Haven w ramach współpracy z MoMA oraz w związku z nawiązaniem współpracy z Yale University Gallery; Agnieszka Pindera, wyjazd do Zagrzebia w ramach projektu *Kreatywna Europa*; Leszek Karczewski, wyjazd do Talina w ramach projektu *Toolbox*; rezydencja edukacyjna; Łukasz Zaremba, wyjazd do Graz, rezydencja kuratorska w ramach projektu *Toolbox*; Łukasz Zaremba, wyjazd do Zagrzebia, zebranie partnerów w ramach projektu *Toolbox*; Maria Franecka, Współpraca z Fundacją Mechthild Steffens Stock w sprawie przekazania prac Hermanna Goepferta do Muzeum Sztuki w Łodzi; Maria Franecka, Opieka nad wizytą Larsa Breura z Wschodnia Residency; Maria Franecka, Opieka nad wizytą Nathalie Hazan-Brunet z Muzeum Żydowskiego w Paryżu; Paulina Kurc-Maj, Anna Saciuk-Gasowska, Maria Franecka, oprowadzanie Yve Alain Bois i Rebecki Quaytman, Paulina Kurc-Maj, współpraca przy wystawie MNCARS w Madrycie: *Katarzyna Kobro i Władysław Strzemiński*, kuratorowanej przez dyrektora Jarosława Suchana,

Kuratorzy odbyli również liczne spotkania w kraju w związku z planowaną współpracą lub oprowadzaniem gości z instytucji zagranicznych m.in.: Maria Franecka, prezentacja filmów i opieka nad spotkaniem z Leslie Thorton, oprowadzanie i spotkanie z kuratorkami z Kunstsammlung Nordrhein Westfalen; Paulina Kurc-Maj, Joanna Sokołowska, oprowadzanie grupy gości z Ukrainy współpracujących z Urzędem Marszałkowskim w Łodzi; Ivana Bago, Duke University, grupa kuratorek i dyrektorek instytucji sztuki z Islandii i Tallina; Paweł Polit, Anna Saciuk-Gasowska, spotkanie z przedstawicielką Muzeum Umeni Olomouc w związku z ich pracą nad Central European Art Database oraz spotkanie z niezależnym kuratorem Andriejem Bojarovem w celu zorganizowania wystawy w Muzeum; Anna Saciuk-Gasowska, współpraca z artystą Igozem Kopystianskim w celu pozyskania daru pracy oraz opieka nad wizytą Petr Janyška, dyrektora Czeskiego Centrum; Katarzyna Słoboda, oprowadzanie Gary'ego Goldsteina, artystę izraelskiego, węgierskiej kuratorki Livii Paldi, grup kuratorów z Izraela i Chin; Maria Morzuch, oprowadzania dla: Yaacov Chefetz, kuratorki z Hongkongu zajmujące się tkaniną oraz kuratorka Stedelijk Museum w Amsterdamie; Daniel Muzyczuk, uczestnictwo w projekcie Bluebox produkowanym przez CSW Zamek Ujazdowski i Fundację Izyolatsia w Kijowie, rezydencja kuratorska w Kijowie, spotkanie z kuratorkami z Akademie der Kunste z Berlina, Anke Hervol i Angelą Lammert dotyczące współpracy z berlińską instytucją przy projekcie *Notatki z podziemia* oraz spotkanie z kuratorką Natashą Ginwałą dotyczące współpracy przy projekcie *Muzeum Rytmu*, oprowadzania dla gości Warsaw gallery Weekend; Maria Franecka, współpraca z Fundacją Mechthild Steffens Stock w sprawie przekazania prac Hermanna Goepferta do Muzeum Sztuki w Łodzi; Paulina Kurc-Maj, opieka nad wizytą gości z Centraal Museum i współpraca z tym Muzeum w związku z planami wystawy poświęconej Gerritowi Rietveldowi; Paweł Polit, wyjazd służbowy do Wrocławia na otwarcie wystawy „*Lwów: miasto, architektura, modernizm*” w związku z planami wystawy w MŚL: *Montaże. Debora Vogel i nowa legenda miasta*, w tym współpraca z Andriejem Bojarovem, Karoliną Szymaniak i naukowym środowiskiem lwowskim. We wrześniu miała również miejsce wizyta profesora Terry'ego Smitha związana z jego badaniami nad formatami wystaw muzealnych.

Należy również wspomnieć o standardowej współpracy, wynikającej z wypożyczeń dzieł z kolekcji, kwerend, kurierowania prac wystawach oraz wymiany informacji o wystawach (m.in.: Govett-Brewster Art Gallery/Len Lye Centre, Nowa Zelandia; Foundation for Art and Creative Technology, Liverpool, Anglia; Guandong Museum of Art, Guangzhou, Chiny; Stiftung Haus der Kunst, Monachium, Niemcy, Galeria Spazioa, Museo Nacional Centro de Arte Reina Sofia, Madryt, MoMA, Nowy Jork; Muzeum Sztuki w Bochum; Stiftung Haus der Kunst, Monachium, Niemcy; Tate Liverpool; Espoo Art Museum Foundation EMMA Espoo Museum of Modern Art, documenta 14, Kassel; Art Museum of Estonia / Kumu Art Museum; Miguela ABreau Gallery, New York, Centre Geroges Pompidou, Paris; Van Abbemuseum, Van Abbemuseum, Edihover; Von Der Heydt Museum, Wuppertal; Laboratorium of Jan Fabre, Antwerpia i in.).

XII. Działalność promocyjna (przykłady).

Działania promocyjne skupiają się w następujących obszarach:

1. Promocja wystaw

W ramach promocji wystaw (*Atlas nowoczesności. Kolekcja sztuki XX i XXI wieku; Sala Neoplastyczna. Kompozycja otwarta; Wszyscy ludzie będą siostrami, Mirosław Bałka: Nerve. Konstrukcja; Szkolne lata. Początki ASP w Łodzi; Kąt*

padanie nie równa się kątowi odbicia; Jan Mancuska. Najważniejsze zawsze jest niewidoczne; Salon de Fleurus; Układy odniesienia. Choreografie w muzeum; Rozdzielona Wspólnota – The Inoperative Community II; Ćwiczenia w autonomii. Tamas Kaszas we współpracy z Aniko Lorant; Od Matejki do Wojtkiewicza. U Zarania nowoczesności; Katarina Zdjelar. Między dźwiękami, Notatki z podziemia. Sztuka i muzyka alternatywna 1968-1994) **przeprowadzono następujące działania:**

- przygotowano i dystrybuowano druki towarzyszące wystawom w postaci zaproszeń, plakatów, ulotek, folderów w dwóch wersjach językowych;
- zorganizowano 10 spotkań dla mediów;
- systematycznie prowadzone były działania media relations związane z każdą z wystaw;
- przygotowywane i zamieszczane były artykuły informacyjne na stronie muzeum oraz na portalu Facebook, Twitter, Instagram, Soundcloud, każda z informacji na stronie internetowej tłumaczona jest także na język angielski;
- o wystawach informowano za pomocą newsletterów miesięcznych i tygodniowych wysyłanych do bazy odbiorców, a także za pomocą newsletterów radiowych;
- produkowane były promocyjne materiały filmowe do wystaw;
- prowadzone były działania reklamowe w mediach branżowych;
- do każdej z wystaw produkowany jest, we współpracy z firmą Opus Film, film promujący projekt. Dystrybucja filmów odbywa się poprzez stronę internetową muzeum oraz przez kanały youtube, vimeo, tweeter, vine.

2. Promocja wydarzeń i działań edukacyjnych

Promocja tych działań opiera się przede wszystkim o działania media relations. Informacje o wydarzeniach wysyłane są do mediów newsletterem miesięcznym i tygodniowym, który wychodzi w każdą środę. Newsletter tygodniowy jest także wysyłany do bogatej bazy subskrybentów, która nieustannie jest poszerzana. Bieżące informacje o działaniach edukacyjnych zamieszczane są na stronie internetowej instytucji. Podjęto także działania związane z rejestracją filmową wykładów organizowanych w muzeum, uruchomiono do tego specjalny kanał, na którym zamieszczane są zapisy filmowe wykładów. W ramach działań promocyjnych dotyczących działalności Centrum Muzeologicznego została nawiązana współpraca ze środowiskiem akademickim.

3. Dystrybucja i promocja publikacji muzeum

Publikacje Muzeum dystrybuowane są przez sieć współpracujących księgarni na terenie kraju w tym: Księgarnia w Zachęcie, Serenissima w CSW Księgarnia w Muzeum Narodowym w Warszawie, Bookoff w MSN, Bęc Zmiana, Czuję Barbarzyńca, House of Albums, Ha! Art., Tajne Komplety, Nieme Kino. Księgarnia internetowa Architrend oraz za pomocą księgarni znajdujących się w siedzibach muzeum a także sprzedaż prowadzona jest przez sklep internetowy znajdujący się na stronie muzeum. Dystrybutorem publikacji muzeum jest Fundacja Bęc Zmiana. Trwają rozmowy z zagranicznym dystrybutorem.

4. Polityka informacyjna wewnątrz budynków

Działania o charakterze informacyjnym prowadzone są także systematycznie w budynkach muzeum. W każdym z oddziałów zamontowany jest zgodny z identyfikacją wizualną system prezentacji aktualnych materiałów informacyjnych, obejmujący: banery na elewacji budynków, stojaki z ulotkami, małe ekspozytory. Każdy z projektów realizowanych w instytucji promowany jest za pomocą eksponowanych w budynkach druków informacyjnych, zamieszczanych w standach i małych ekspozyturach.

5. Materiały prasowe, które są efektem współpracy z mediami:

Łącznie w okresie sprawozdawczym ukazało się **3531 materiałów** w mediach. Wśród tytułów, które pisały o wydarzeniach Muzeum Sztuki w Łodzi znalazły się: „Polityka”, „Newsweek”, „Rzeczpospolita”, „Gazeta Wyborcza”, „Dziennik Łódzki”, „Express ilustrowany”, TVP Program 2, TVP Program 1, TVP Kultura, TVP Info, Radio Łódź, Chili Zet, Radio Złote Przeboje, „Notes”, „Frieze”, „Obieg”, „Szum”, „Dwutygodnik” itd. Ekwiwalent reklamy wyniósł **14 373 484 PLN**.

6. Program lojalnościowy ms club

ms club jest to pierwszy program w Polsce mający na celu zapewnienie szczególnych warunków osobom zainteresowanym sztuką. Dzięki karcie, członkowie otrzymują specjalne przywileje oraz możliwość uczestniczenia w wydarzeniach przeznaczonych tylko dla społeczności *ms club*. Do programu zapisać się mogą wszyscy zainteresowani - dorośli, dzieci i młodzież szkolna. W ramach promocji programu przygotowane zostały ulotki informacyjne oraz prowadzone były

działania mające na celu pozyskanie członków. W chwili obecnej społeczność ms club liczy około 50 członków. Od uruchomienia programu zorganizowane zostało specjalne przedwernisażowe oprowadzanie po wystawach: *Kąt padania nie równa się kątowi odbicia*; *Jan Mancuska. Najważniejsze zawsze jest niewidoczne*; *Salon de Fleurus*; *Układy odniesienia. Choreografie w muzeum*; *Rozdzielona Wspólnota – The Inoperative Community II*; *Ćwiczenia w autonomii. Tamas Kaszas we współpracy z Aniko Lorant*; *Od Matejki do Wojtkiewicza. U Zarania nowoczesności*; *Katarina Zdjelar. Między dźwiękami, Notatki z podziemia. Sztuka i muzyka alternatywna 1968-1994*. Dla członków ms klubu organizowane są także wizyty w partnerskich muzeach na terenie Polski.

7. Noc Muzeów

W ramach dodatkowej oferty na Noc Muzeów przygotowana została i przeprowadzona akcja edukacyjna „Jestem w kropce”. Na każdym piętrze wystawy *Atlas Nowoczesności. Kolekcja Sztuki XX i XXI wieku* ms² pojawiły się stanowiska z kartami pracy, które pozornie stawiały przed gośćmi muzeum proste zadanie: „połącz kropki”. Nie zostały one jednak ponumerowane, a ich połączenie wymagało znajomości kolekcji muzeum – wykonane zadanie odśladziało dzieło znajdujące się na ekspozycji. W ms¹ odbył się zaś wykład Małgorzaty Wiktorko w przestrzeni wystawy *Salon de Fleurus*. Spotkanie rozpoczęło się o północy i było nawiązaniem do wieczorno-nocnych zebrań towarzyskich w paryskim mieszkaniu Gertrudy Stein przy Rue de Fleurus 27. Odbyła się również projekcja filmu *F jak Falszerstwo* w reżyserii Orsona Wellesa. Frekwencja w czasie Nocy Muzeów kształtowała się następująco: ms¹ i ms²: 2825 osób, MPH: 2 469 osób.

8. Nagrody dla muzeum

Muzeum otrzymało następujące nagrody i wyróżnienia:

- Nagroda *Sybilli* – główna nagroda w kategorii „Publikacje” przypadła wydawnictwu *Muzeum Sztuki w Łodzi. Monografia*;
- Nagroda dla Muzeum Sztuki w konkursie *Województwo przyjazne rodzinie* za zajęcia edukacyjne *Otwarta pracownia rysunku i malarstwa*;
- Nominacja w plebiscycie *Energia Kultury* na najważniejsze wydarzenie kulturalne roku 2015 za wystawy *Magda Moskwa. Nomana* i *Mirostaw Balka. Nerw. Konstrukcja*;
- Zwycięstwo w plebiscycie *Łódzkie Sukcesu* na najważniejsze wydarzenie maja 2016 r. za *Sybillę* dla Monografii Muzeum Sztuki w Łodzi
- *Kulturalna perła* - nagroda dla Muzeum Sztuki w Łodzi jako najlepszego muzeum samorządowego w Polsce w plebiscycie pisma „Wspólnota”.
- Nagroda w kategorii „książki naukowe i popularnonaukowe” dla Monografii Muzeum Sztuki w Łodzi, przyznana przez Polskie Towarzystwo Wydawców Książek.

XIII. Frekwencja

Oddział	Frekwencja					Sprzedane bilety				Sprzedane karnety			
	Ogółem	Grupy polskojęzyczne	Grupy obcojęzyczne	Wystawy stałe	Wystawy czasowe	Bilet normalny/10	Bilet ulgowy/5	Bilet rodzinny/5	Bilet dla dzieci i młodzieży/1	Karnet normalny/16	Karnet ulgowy/8	Karnet rodzinny/8	Karnet dla dzieci i młodzieży/1
ms ¹	23859 ¹	338	37	8092	15932	921	318	12	528	1285	351	21	957
ms ²	36111 ¹	5000	556	22208	11670	3356	608	26	4541	1338	240	7	1276
MPH	67952 ¹	5911	656	47444	19591	1953	2005	8	2609	4514	2273	60	2889
Razem:	127922	11249	1249	77744	47193	6230	2931	46	7678	7137	2864	88	5122
Liczba wejść na stronę internetową	235486	n/d											
Frekwencja za poprzedni, analogiczny okres sprawozdawczy		n/d											
W miejsca wykropkowane należy wpisać kategorię biletu wraz z jego ceną.													

Do ogólnej wartości doliczona została frekwencja z Nocy Muzeów: 925 osób w ms¹, 1900 osób w ms², 2469 osób w MPH (w tym 917 osób we wnętrzach Pałacu Herbsta).

XIV. Pracownicy: przedział wiekowy – 25-40 oraz powyżej 55, doksztalcenie: ukończone – kursy, licencjaty, studia magisterskie, studia podyplomowe, doktoraty, habilitacje, stan zatrudnienia (w uzupełnieniu do danych z druku 2.E).

*Zgodnie z wzorcem tabela nie uwzględnia osób z wykształceniem podstawowym i zasadniczym zawodowym

Wykształcenie:	31.12.2016 (aktualny okres sprawozdawczy)			31.12.2015 (poprzedni analogiczny okres sprawozdawczy)		
	Wiek: do 40 lat	41-55 lat	powyżej 55 lat	do 40 lat	41-55 lat	powyżej 55 lat
Średnie	2	3	8	2	4	8
Licencjat	2	0	0	3	1	0
Magisterskie	44	16	8	42	15	8
Podyplomowe	11	4	0	11	4	0
Doktorat	8	1	0	5	2	0
Habilitacja	0	0	0	0	0	0
Razem:	67	24	16	63	26	16

Odbyte kursy, szkolenia, ukończone studia, na które pracownik został skierowany przez pracodawcę (bądź przez pracodawcę były częściowo finansowane) – wyrażone liczbowo, w tym za poprzedni analogiczny oraz aktualny okres sprawozdawczy

Rok 2016- stan na 30.06.2016	Liczba uczestników na dzień 31.12.2016	Liczba uczestników na dzień 31.12.2015	Forma / kurs, szkolenie, konferencja
Cel spotkania - zakres wiedzy			
Prawno – administracyjne	40	39	Szkolenie, warsztaty, seminarium
Projekty, rozliczanie projektów, grantów, dotacji	12	10	Szkolenie, warsztaty, konsultacje
Finansowo – księgowe	14	11	Szkolenie, warsztaty
Inne np. językowe, uprawnienia techniczne	0	27	Kurs, szkolenie
Bezpieczeństwo muzeum, informacje niejawne	7	65	Szkolenie, konferencja, seminarium
Marketing, promocja, PR w instytucjach kultury	6	10	Szkolenie, konferencja, seminarium
Jakość i efektywność normy jakościowe, System Zarządzania Jakością, system zarządzania procesowego, kierowanie i organizacja zespołem, podniesienie jakości obsługi klienta	1	60	Szkolenia, konferencje, konsultacje, panele dyskusyjne
Zarządzanie i kreatywność w dziedzinach wiedzy (np.: archiwistyka, muzeologia, digitalizacja, cyfryzacja, animacja, edukacja artystyczna, kulturowa, historyczna etc.)	80	17	Szkolenia, konferencje, konsultacje, panele dyskusyjne
Dziedziny wiedzy związane z muzeum, jego programem, kolekcjami, edukacją, kreowaniem, digitalizacją etc.	89	147	Szkolenia, konferencje, konsultacje, panele dyskusyjne, seminaria
Konserwatorskie	5	2	konsultacje
Razem:	254	388	

Łącznie w 2016 roku w kursach, szkoleniach, konferencjach, konsultacjach, spotkaniach konsultacyjnych organizowanym przez instytucje zewnętrzne (dane w osobach) - stan na 30.09.2016		
Okres sprawozdawczy	Ilość uczestników	
	Stan na dzień 31.12.2016	Stan na dzień 31.12.2015
Szkolenia i kursy	79	222
Łącznie kursach, szkoleniach, konferencjach, konsultacjach, spotkaniach konsultacyjnych organizowanym przez instytucje zewnętrzne	254	388
Szkolenia realizowane zgodnie z aktualnym planem szkoleń, konferencji, seminariów itp.		

Uwaga: w związku z faktem, iż konferencje, seminaria, konsultacje mają często wymiar edukacyjny i naukowy, uzupełniono o ilość osób uczestniczących w tych wydarzeniach, które zostały również objęte planem rozwoju zawodowego.

Studia podyplomowe 2012/2013/2014/2015/2016 - finansowane zarówno ze środków uczestnika, jak i pracodawcy odbywające się za zgodą pracodawcy.				
Nazwa studiów	Uczelnia	Dziedzina wiedzy	Źródło finansowania	Termin ukończenia studiów/Temat pracy
Podyplomowe studia podatkowe	Politechnika Łódzka	Finanse i księgowość	50% środki własne instytucji + 50% środki uczestnika	Przewidywane rozpoczęcie studiów 10.2016 Przewidywane ukończenie studiów 06.2017
Podyplomowe studia Audyt i kontrola wewnętrzna	Uniwersytet Łódzki	Kontrola i audyt wewnętrzny	50% środki własne instytucji + 50% środki uczestnika	Ukończenie studiów 06.2015
Podyplomowe studia muzealne	Uniwersytet Toruński	Studia muzealne	50% środki własne instytucji + 50% środki uczestnika	Ukończenie studiów 09.2012
Podyplomowe studia: zarządzanie instytucjami kultury	Uniwersytet Jagielloński	Zarządzanie/ jakość	50% środki własne instytucji + 50% środki uczestnika	Ukończenie studiów 09.2012
Podyplomowe studia muzealne	Uniwersytet Warszawski	Studia muzealne	50% środki własne instytucji + 50% środki uczestnika	Ukończenie studiów 11.2013
Podyplomowe studia muzealne	Uniwersytet Warszawski	Studia muzealne	50% środki własne instytucji + 50% środki uczestnika	Ukończenie studiów 09.2012
Podyplomowe studia muzealne	Uniwersytet Warszawski	Studia muzealne	50% środki własne instytucji + 50% środki uczestnika	Ukończenie studiów 02.2012

XV. Korzystanie z usług firm zewnętrznych (np. ochrona, sprzątanie).

a) Umowy związane z działalnością merytoryczną

- MM Druk Serwis Sp. z o.o.- druki cyfrowe i ploterowe, umowa zawarta na okres: 23.01.2015 – 22.01.2016 r.
- MM Druk Serwis Sp. z o.o. – druki cyfrowe i ploterowe, umowa zawarta na okres: 29.01.2016 – 28.01.2017 r.
- Furnel Travel – rezerwacja i sprzedaż biletów lotniczych (zawarta 24 marca 2015 r. na okres 24 m-cy)
- Centrum usług Drukarskich Henryk Miller – druk publikacji *Monografia. Tom I*
- Centrum usług Drukarskich Henryk Miller – druk publikacji *Monografia. Tom 2*
- Drukarnia Braci Grodzickich – druk folderów, zaproszeń, plakatów i biletów – 26 sierpnia 2016 r.
- Adam Sikorski – konsultacje poligraficzne i nadzór nad drukiem katalogu wystawy Mirosława Bałki – 10 marca 2016 r.
- Art. Transit Damian Sędkowski – transport dzieł sztuki do wystawy Mirosława Bałki – do 02.04.2016 r.
- Aleksander Wojtowicz – projekt badawczy
- Magdalena Lachman – projekt badawczy
- Beata Śniecikowska – projekt badawczy
- Tomasz Wiesław Bocheński – projekt badawczy
- Agnieszka Rejniak Majewska – projekt badawczy
- Roman Batko Consulting – analizy związane z opracowaniem studium wykonalności do projektu *Magazyn studyjny dla Muzeum Sztuki* – umowa obowiązuje do dnia 10.03.2016 r.

- Bożena Cebula BC Consulting – opracowanie studium wykonalności do projektu *Rewitalizacja Infrastruktury Muzeum Sztuki w Łodzi* – umowa obowiązuje do 14.03.2016 r.
- Bożena Cebula BC Consulting – opracowanie studium wykonalności do projektu *Magazyn studyjny dla Muzeum Sztuki* – umowa obowiązuje do dnia 14.03.2016 r.
- VMG Print Sp. z o.o. – druk gazety „Jan Mancuska. Najważniejsze jest zawsze niewidoczne” – obowiązuje do 25.02.2016 r.
- Przemysław Olczak – przeprowadzenie badań marketingowych – obowiązuje do 4 marca 2016 r.
- MM Druk Serwis Sp. z o.o. – druk gazety „Salon de Fleurus” – obowiązuje do 17.03.2016 r.
- Stowarzyszenie Siła w Innowacji – studium wykonalności do projektu *e-bilet* – obowiązuje do 28 marca 2016 r.
- Renesans Trans Sp. z o.o. – specjalistyczny transport dzieł do wystawy *Kolekcja puławska. Otwieram świątynię pamięci* – obowiązuje do 22.04.2016 r.
- ART. TRANSIT Damian Sędkowski – specjalistyczny transport dzieł do wystawy *Jan Mancuska. Najważniejsze jest zawsze niewidoczne* – obowiązuje do 20.05.2016 r.
- Renesans Trans Sp. z o.o. – specjalistyczny transport obrazu Rembrandta – obowiązuje do 05.05.2016 r.
- EIDORECH Polska Sp. z o.o. – wypożyczenie sprzętu do wystawy *Podzielona wspólnota* – obowiązuje do 02.09.2016 r.
- Renesans Trans Sp. z o.o. – specjalistyczny transport dzieł sztuki do wystawy *Ćwiczenia w Autonomii* – obowiązuje do 24.05.2016 r.
- PPHU Your House Łukasz Grabarz – wykonanie stanowisk kinowych na potrzeby aranżacji wystawy *Rozdzielona wspólnota* – obowiązuje do 18.05.2016 r.
- Damian Sędkowski Art. Transit – dostosowanie postumentów do potrzeb aranżacji wystawy *Od Matejki do Witkiewicza* – obowiązuje do 8.06.2016 r.
- Drukarnia Braci Grodzickich Sp. j. – druk folderów, zaproszeń, plakatów i biletów – obowiązuje od: 7.06.2016 – 6.06.2017 r.
- Maria Popczyk – napisanie tekstu do publikacji *Atlas nowoczesności* – do 30.01.2016 r.
- Marcin Wawrzyńczak – tłumaczenie pisemne tekstu do publikacji *Jan Mancuska* – do 15.02.2016 r.
- Maria Morzuch – napisanie eseju do publikacji *Mirosław Bałka* – do 18 stycznia 2016 r.
- Ryszard Bienert – projekt i skład druków ulotnych do wystawy *Jan Mancuska* – do 24.02.2016 r.
- Wideoprojekt Błażej Pindor – projekt i skład katalogu *Mirosław Bałka* – do 26.02.2016 r.
- Agnieszka Hatowska – projekt graficzny i skład druków ulotnych do wystawy *Jan Mancuska* – do 19.02.2016 r.
- William Ksebek – redakcja językowa tekstu do katalogu *Mirosław Bałka* – do 21.01.2016 r.
- Zbynek Baladran – projekt aranżacji wystawy *Jan Mancuska* – do 22.02.2016 r.
- Maja Pawlikowska – projekt aranżacji wystawy *Salon de Fleurus* – do 01.03.2016 r.
- Waldemar Węgrzyn – projekt graficzny i skład *Teoria widzenia* – do 20.06.2016 r.
- Krzysztof Bielecki – projekt graficzny i skład druków do wystawy *Salon de Fleurus* – do 10.03.2016 r.
- Beat Grabska – projekt graficzny i skład gazety i druków do wystawy *Salon de Fleurus* – do 16.03.2016 r.
- Daniel Marek Kidner – opracowanie scenariusza wystawy *Rozdzielona wspólnota* – do 18 kwietnia 2016 r.
- Krzysztof Skoczylas – opracowanie aranżacji wystawy *Rozdzielona wspólnota* – do 25.04.2016 r.
- Ryszard Bienert – projekt graficzny i skład druków do wystawy *Rozdzielona wspólnota* – do 18 maja 2016 r.
- Tamas Kaszas i Aniko Lorant – opracowanie scenariusza wystawy *Tamas Kaszas we współpracy z Aniko Lorant* – do 03.06.2016 r.
- Joanna Jopkiewicz – projekt graficzny i skład druków do wystawy *Tamas Kaszas we współpracy z Aniko Lorant* – do 1 czerwca 2016 r.
- Jan Zamojski – projekt graficzny i skład publikacji pt. *Atlas Nowoczesności* – do 29.07.2016 r.
- Ryszard Bienert – projekt graficzny i skład druków do wystawy *Katarina Zdjar* – 31.05.2016 r.
- Bartosz Malinowski – projekt aranżacji wystawy pt. *Skąd przychodzimy* – 10.06.2016 r.
- Natasha Ginwała – opracowanie scenariusza wystawy *Muzeum Rytmów* – 25.11.2016 r.
- Artur Frankowski – projekt graficzny i skład katalogu *Notatki z podziemia* – do 12.09.2016 r.
- Joanna Jopkiewicz – projekt graficzny i skład przewodnika do wystawy *Tamas Kaszas we współpracy z Aniko Lorant* – do 20.05.2016 r.
- Joanna Jopkiewicz – projekt graficzny i skład katalogu *Tamas Kaszas we współpracy z Aniko Lorant* – do 5.09.2016 r.
- Paweł Borkowski – projekt graficzny i skład druków do wystawy *Od Matejki do Wojtkiewicza* – do 23.05.2016 r.

- Dawid Crowley – napisanie tekstu do publikacji *Notatki z podziemia* – 4.07.2016 r.
- Bartosz Malinowski – opracowanie projektu aranżacji wystawy *Notatki z podziemia* – do 23.09.2016 r.
- Joanna Błachnio – tłumaczenie tekstu do publikacji *Modernizacje* – do 30.09.2016 r.
- Marcin Koziński – ocena zgłoszeń konkursowych oraz udział w pracach komisji konkursowej *Koalicje Kultury* w ramach projektu (Co)operacja w (Co)Alicji - 13.07.2016 r.
- Justyna Czarnota Misztal - ocena zgłoszeń konkursowych oraz udział w pracach komisji konkursowej *Koalicje Kultury* w ramach projektu (Co)operacja w (Co)Alicji - 13.07.2016 r.
- Karolina Sikorska – ocena zgłoszeń konkursowych oraz udział w pracach komisji konkursowej *Koalicje Kultury* w ramach projektu (Co)operacja w (Co)Alicji – 13.07.2016 r.
- Magdalena Elżbieta Kreis – ocena zgłoszeń konkursowych oraz udział w pracach komisji konkursowej *Koalicje Kultury* w ramach projektu (Co)operacja w (Co)Alicji – 13.07.2016 r.
- Mirosław Piotr Skrzypczyk – ocena zgłoszeń konkursowych oraz udział w pracach komisji konkursowej *Koalicje Kultury* w ramach projektu (Co)operacja w (Co)Alicji – 13.07.2016 r.
- Henryk Miler prowadzący działalność gospodarczą pn. Henryk Miler Centrum Usług Drukarskich – dostawa publikacji pt. *Teoria widzenia* (w polskiej wersji językowej) – termin do 31.08.2016 r.
- Łukasz Zaremba – redakcja merytoryczna polskiej i angielskiej wersji publikacji pt. *Atlas nowoczesności* – termin do 30.09.2016 r.
- Monika Cywińska – przeprowadzenie kwerend do projektu (Co)operacja w (Co)Alicji – do dnia 31.08.2016 r.
- Roman Batko Consulting – opracowanie w postaci raportu wyników badań ilościowych i jakościowych w ramach projektu (Co)operacja w (Co)Alicji – do dnia 15.11.2016 r.
- Monika Wesołowska – koordynacja i wsparcie organizacyjne w zakresie prowadzenia projektu *Ziemia obiecana* dopuszczonego w wyniku konkursu *Koalicje kultury* – do 31.10.2016 r.
- Magdalena Kłopot – koordynacja i wsparcie organizacyjne w zakresie prowadzenia projektu *Teoria wielości* dopuszczonego w wyniku konkursu *Koalicje kultury* – do 31.10.2016 r.
- Rafał Kupiński – koordynacja i wsparcie organizacyjne w zakresie prowadzenia projektów *Widzę i opisuję. Warsztaty dziennikarskie dla młodzieży i Palimpsesty* dopuszczonych w wyniku konkursu *Koalicje kultury* – do 31.10.2016 r.
- Anna Mówińska - koordynacja i wsparcie organizacyjne w zakresie prowadzenia projektów *Wszyscy wszystkim w bajce chińskiej i Alicja i Alojzy w krainie Kanzas* dopuszczonych w wyniku konkursu *Koalicje kultury* – do 31.10.2016 r.
- Przemysław Purtak – koordynacja i wsparcie organizacyjne w zakresie prowadzenia projektu *Jak to z pismem i książką było* dopuszczonego w wyniku konkursu *Koalicje kultury* – do 31.10.2016 r.
- Izabela Żak - koordynacja i wsparcie organizacyjne w zakresie prowadzenia projektu *Dwie siostry, czyli uniwersalna prawda o życiu człowieka w opowieściach i rytmach afrykańskiego ludu Hausa* dopuszczonego w wyniku konkursu *Koalicje kultury* – do 31.10.2016 r.
- Aleksandra Dudek - koordynacja i wsparcie organizacyjne w zakresie prowadzenia projektu *Szkoła dramy bohaterskiej wyobraźni – jak inspirować do wartościowych rzeczy* dopuszczonego w wyniku konkursu *Koalicje kultury* – do 31.10.2016 r.
- Marta Kowalczyk – Siekiera - koordynacja i wsparcie organizacyjne w zakresie prowadzenia projektu *Smyko-Łyk-Sztuki – twórcze spotkania dla najmłodszych* dopuszczonego w wyniku konkursu *Koalicje kultury* – do 31.10.2016 r.
- Your House Łukasz Grabarz – wykonanie mebli ekspozycyjnych do wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 16.09.2016 r.
- Eidotech Polska Sp. z o.o. – wypożyczenie sprzętu audiowizualnego do wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 18.01.2017 r.
- Furnel Trawel – rezerwacja i sprzedaż biletów lotniczych (od 22.08.2016 do 21.08.2018)
- Art. Transporter Krzysztof Pawłowski – transport dzieł do i po wystawie *Notatki z podziemia* – termin do 10.02.2017 r.
- Jarosław Kobierski Zakład Szkłarski – wykonanie kloszy szklanych do wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 19.09.2016 r.
- Studio Rama Oprawa Obrazów Sławomir Jędrzejczak – oprawa prac do wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 19.09.2016 r.
- Przemysław Branas – udział w obradach Nagrody im. Katarzyny Kobro – termin do 27.09.2016 r.
- Ewa Danuta Zarzycka – udział w obradach Nagrody im. Katarzyny Kobro – termin do 27.09.2016 r.
- Studio Rama Oprawa Obrazów Sławomir Jędrzejczak – oprawa prac do wystawy *Grupa Zero 61* – termin do 30.09.2016 r.
- Marta Bosowska – udział w obradach Nagrody im. Katarzyny Kobro – termin do 27.09.2016 r.
- Magdalena Kopańska – przeprowadzenie kwerend do projektu (Co)operacja w (Co)Alicji – do dnia 10.11.2016 r.
- Paulina Jolanta Fura – przeprowadzenie kwerend do projektu (Co)operacja w (Co)Alicji – do dnia 10.11.2016 r.
- Beata Elżbieta Krokocka – przeprowadzenie kwerend do projektu (Co)operacja w (Co)Alicji – do dnia 10.11.2016 r.
- 7LET 2011 BT. – wykonanie zdjęć do katalogu towarzyszącego wystawie *Tamas Kaszas* – termin do 14.07.2016 r.
- Klara Kemp Welch – redakcja stylistyczno-językowa tekstu do angielskiej wersji *Teorii widzenia* – termin do 31.08.2016 r.
- Wiliam Harry Gilcher - redakcja stylistyczno-językowa tekstów w języku angielskim do publikacji *Atlas nowoczesności* – termin do 15.09.2016 r.
- Bartosz Witold Gułaj – koncert podczas pikniku *Niedziela w Muzeum* – termin 17.07.2016 r.
- Sławomir Iwański – projekt graficzny i skład druków do wystawy *Grupa Zero 61* – termin do 1.09.2016 r.

- Tomasz Sikorski – odtworzenie dzieła na potrzeby wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 15.08.2016 r.
- Daniel Muzyczuk – napisanie tekstów do publikacji *Notatki z podziemia* – termin do 16.08.2016 r.
- Joanna Rura Raurowicz – projekt aranżacji powierzchni ekspozycyjnej do wystawy *Grupa Zero 61* – termin do 9.09.2016 r.
- Agata Lorkowska – tłumaczenie pisemne tekstu do katalogu towarzyszącego wystawie *Notatki z podziemia* – termin do 22.08.2016 r.
- Ada Lobożewicz – tłumaczenie tekstu do katalogu towarzyszącego wystawie *Notatki z podziemia* – termin do 22.08.2016 r.
- Barbara Szot – tłumaczenie list dialogowych filmów na potrzeby wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 22.08.2016 r.
- Dvorus s.c. – uszycie kostiumów na potrzeby wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 16.09.2016 r.
- Iwona Monika Luba – napisanie tekstu do publikacji *Notatki z podziemia* – termin do 20.10.2016 r.
- Marcin Wawrzyńczak – tłumaczenie eseju do publikacji *M. Bałka* – termin do 8.09.2016 r.
- Artur Frankowski i Magdalena Frankowska prowadzący działalność pn. *Fontarte s.c.* – projekt graficzny i skład druków do wystawy „Poruszone ciała” – termin do 15.11.2016 r.
- Artur Frankowski i Magdalena Frankowska prowadzący działalność pn. *Fontarte s.c.* – projekt graficzny i skład przewodnika do wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 15.09.2016 r.
- Karolina Fandrejewska – projekt aranżacji wystawy pt. *Poruszone ciała* – termin do 18.11.2016 r.
- Beata Połowińska – tłumaczenie tekstów do publikacji *Teoria widzenia* – termin do 30.09.2016 r.
- Beata Połowińska – tłumaczenie pisemne list dialogowych filmów na potrzeby wystawy *Notatki z podziemia* – termin do 22.09.2016 r.
- Aneta Dalbiak – wygłoszenie 3 wykładów w ramach projektu *(Co)operacja w (Co)Alicji* – termin do 23.10.2016 r.
- Fundacja Miasto-Projekt - wygłoszenie 3 wykładów w ramach projektu *(Co)operacja w (Co)Alicji* – termin do 22.10.2016 r.
- Anna Książek - wygłoszenie 3 wykładów w ramach projektu *(Co)operacja w (Co)Alicji* – termin do 23.10.2016 r.
- Dominika Krzyżanowska - wygłoszenie wykładu w ramach projektu *(Co)operacja w (Co)Alicji* – termin do 8.10.2016 r.
- Gunter Berghaus – napisanie tekstu do publikacji *Enrico Prampolini i teatr mechanicznych konstrukcji* – termin do 31.01.2017 r.
- Edit Molnar – napisanie recenzji okres obowiązywania – 01.11.2016 r.
- Elżbieta Stańczyk – warsztaty plastyczne okres obowiązywania – 31.12.2016 r.
- Magdalena Włodarczyk – program koncertów i ich prowadzenie okres obowiązywania – 31.12.2017 r.
- Beata Połowińska – tłumaczenie eseju F. Brauer okres obowiązywania – 02.01.2017 r.
- Andrzej Jagodziński koncert fortepianowy okres obowiązywania – 03.10.2016 r.
- Artur Frątczak – dokumentacja filmowa okres obowiązywania – 15.11.2016 r.
- Stephen Kaltenbach – wykład okres obowiązywania – 12.10.2016 r.
- Ada Lobożewicz – tłumaczenie pisemne okres obowiązywania – 12.12.2016 r.
- Aleksandra Jach – napisanie 3 mini esejów okres obowiązywania - 15.12.2016 r.
- Paulina Kurc Maj – napisanie 3 mini esejów okres obowiązywania – 15.12.2016 r.
- Fontarte s.c. Magdalena i Artur Frankowscy – projekt graficzny i skład okres obowiązywania -16.11.2016 r.
- Paweł Szroniak – wykład okres obowiązywania - 17.11.2016 r.
- Joseph Kudrika – koncert okres obowiązywania – 17.11.2016 r.
- Karolina Fandrejewska – projekt aranżacji wystawy okres obowiązywania – 18.11.2016 r.
- Tomasz Zenon Bazan – performance okres obowiązywania -18.11.2016 r.
- Karolina Sikorska – wykład okres obowiązywania – 18.11.2016 r.
- Janusz Byszewski – wykład okres obowiązywania – 18.11.2016 r.
- Kathlyn Fowle Bertens – wykład okres obowiązywania – 19.10.2016 r.
- Beata Połowińska – tłumaczenie listy dialogowej Diorissimoo okres obowiązywania – 19.10.2016 r.
- Studio Angela Buloch – wykład okres obowiązywania – 19.11.2016 r.
- Iwona Monika Luba – napisanie tekstu okres obowiązywania – 20.10.2016 r.
- Fundacja Miasto – Projekt warsztat okres obowiązywania – 22.10.2016 r.
- Małgorzata Lipczyńska – warsztat okres obowiązywania – 22.10.2016 r.
- Olha Dutchak – projekty graficzne okres obowiązywania – 22.12.2016 r.
- KIJORA FILM sp z o.o – wyprodukowanie 3 filmów promocyjnych okres obowiązywania – 22.12.2016 r.
- Aneta Maria Wawrzóła – rejestracja video występu aktora okres obowiązywania – 22.12.2016 r.
- Łukasz Mojsak – tłumaczenie "Muzeum Sztuki w Łodzi. Monografia" okres obowiązywania – 22.12.2016 r.
- Aneta Maria Wawrzóła – dokumentacja filmowa okres obowiązywania – 22.12.2016 r.
- Aneta Dalbiak – warsztat okres obowiązywania – 23.10.2016 r.
- Aneta Książek – warsztat okres obowiązywania – 23.10.2016 r.
- Maciej Siuda Pracownia Projektowa DDA – projekt graficzny i skład druków okres obowiązywania – 25.11.2016 r.
- Beata Grabska – projekt graficzny i skład materiałów do wystawy okres obowiązywania – 25.11.2016 r.
- Claus Loser i Jakobine Motz – wykład i licencja do filmu okres obowiązywania – 26.10.2016 r.
- Beata Połowińska – tłumaczenie pisemne okres obowiązywania – 26.10.2016 r.
- Francisco Camacho Herrera – realizacja instalacji "Waterclock" okres obowiązywania – 26.11.2016 r.
- Marcin Wawrzyńczak – tłumaczenie z języka ang-pl/pl-ang okres obowiązywania – 27.01.2017 r.

- Agnieszka Hatowska – redakcja językowa na plikach word, pdf okres obowiązywania – 27.01.2017 r.
- Paweł Stangret – wykład okres obowiązywania – 27.10.2016 r.
- Paweł Grala – wykonanie improwizacji tanecznej okres obowiązywania – 27.12.2016 r.
- Sławomir Lewy – wykonanie improwizacji muzycznej okres obowiązywania – 27.12.2016 r.
- Ryszard Bienert – projekt logo okres obowiązywania – 28.10.2016 r.
- Dawid Szymczak – korekta okres obowiązywania – 28.11.2016 r.
- Seriej Czubrajew – wykład okres obowiązywania – 29.11.2016 r.
- Nana Aiym – napisanie tekstu do katalogu wystawy okres obowiązywania – 30.01.2017 r.
- Jason Young – napisanie tekstu do katalogu wystawy okres obowiązywania – 30.01.2017 r.
- Jacob Wamberg – napisanie tekstu okres obowiązywania – 30.10.2016 r.
- Isabelle Wunsche – napisanie eseju okres obowiązywania – 30.10.2016 r.
- Tomasz Załuski – wykład okres obowiązywania – 30.11.2016 r.
- HETMAN PR7MEDIA RELATIONS Joanna Karpińska – dopracowanie strony internetowej, newsletter, fb – okres obowiązywania – 30 11 2017
- Justyna Wojciechowska – ujednolicenie baz danych, wykonanie list wysyłki elektronicznej, archiwizacja okres obowiązywania - 30 11 2017
- Maria Elena Versari – napisanie tekstu okres obowiązywania – 31.01.2017 r.
- Maria Elena Versari – napisanie tekstu okres obowiązywania – 31.01.2017 r.
- David Rifkid – napisanie tekstu okres obowiązywania – 31.01.2017 r.
- Giovanni Lista – napisanie tekstu okres obowiązywania – 31.01.2017 r.
- Gunter Berghaus – napisanie tekstu okres obowiązywania – 31.01.2017 r.
- Fay Brauer napisanie eseju – okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Maciej Siuda Pracownia Projektowa DDA – projekt aranżacji okres obowiązywania 31.10.2016 r.
- Magdalena Włodarczyk – przygotowanie scenariusza koncertów okres obowiązywania – 31.12.2016 r.
- Beata Łażniewska – przygotowanie scenariusza koncertów okres obowiązywania – 31.12.2016 r.
- Beata Połowińska – tłumaczenie pisemne okres obowiązywania – 31.12.2016 r.
- Maria Gmerek – skład plakatów do wystaw okres obowiązywania – 31.12.2016 r.
- Piotr Tomczyk – zdjęcia okres obowiązywania – 31.12.2016 r.
- Elżbieta Stańczak – warsztat okres obowiązywania – 31.12.2016 r.
- Natasha Ginwala – scenariusz okres obowiązywania – 4.11.2016 r.
- Monika Buchowiec – artystyczne odczytanie tekstu okres obowiązywania – 4.11.2016 r.
- Joanna Szymajda – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Julia Hoczyk – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Gabriela Karolczak – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Hanna Raszevska – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Wojciech Klimczyk – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Anna Królica – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Inge Baxmann – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Mark Franko – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Felicia McCarren – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Susan Manning – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Kate Elswit – wykład okres obowiązywania – 4.12.2016 r.
- Witold Paprocki – napisanie tekstu do programu i prowadzenie koncertu okres obowiązywania – 5.11.2016 r.
- Jerzy Paweł Kowalski – koncert fortepianowy okres obowiązywania – 5.11.2016 r.
- Karol Marianowski – koncert fortepianowy okres obowiązywania – 5.11.2016 r.
- Michał Bryła – koncert fortepianowy okres obowiązywania – 5.11.2016 r.
- Jarosław Nadrzycki – koncert fortepianowy okres obowiązywania – 5.11.2016 r.
- Wojciech Koprowski – koncert fortepianowy okres obowiązywania – 5.11.2016 r.
- Dominika Krzyżanowska – warsztat okres obowiązywania – 8.10.2016 r.
- Anna Matuchniak – Krasuska – wygłoszenie referatu okres obowiązywania – 8.12.2016 r.
- Agata Szydłowska – wygłoszenie referatu okres obowiązywania – 8.12.2016 r.
- Marta Kłak – Ambrożkiewicz – wygłoszenie referatu okres obowiązywania – 8.12.2016 r.
- Dorota Kudelska – wygłoszenie referatu okres obowiązywania – 8.12.2016 r.
- Agnieszka Morstin Popławska – wygłoszenie referatu okres obowiązywania – 8.12.2016 r.
- Henryk Marek Słoczyński – wygłoszenie referatu okres obowiązywania – 8.12.2016 r.
- Waldemar Okoń – wygłoszenie referatu okres obowiązywania – 8.12.2016 r.
- Tomas Glanc – napisanie recenzji okres obowiązywania – 9.11.2016 r.
- Anna Taraska Pietrzak – wykonanie zdjęć okres obowiązywania – 11- 2016 r.
- Artpap – dostawa materiałów biurowych okres obowiązywania – 31.12.2016 r.
- MM Druk Serwis – druki ulotne okres obowiązywania – 31.01.2017 r.
- Trasher Promotions – plakatowanie okres obowiązywania – 25.11.2016 r.

- Joanna Karpińska – prowadzenie strony internetowej okres obowiązywania – 30.11.2016 r.
- Halina Bernat – koordynacja współpracy, kwestie organizacyjne pomiędzy partnerami okres obowiązywania – 30.11.2016 r.
- Drukarnia Braci Grodzickich – druk offsetowy okres obowiązywania – 06.06.2017 r.
- Roman Batko – opracowanie ankiet okres obowiązywania – 15.11.2016 r.
- Monika Wesołowska – koordynacja projektu okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Magdalena Kłopot – koordynacja projektu okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Rafał Kupiński – koordynacja projektu okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Przemysław Purtak – koordynacja projektu okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Anna Mówińska – koordynacja projektu okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Izabela Żak – koordynacja projektu okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Aleksandra Dudek – koordynacja projektu okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Marta Kowalczyk Siekiera – koordynacja projektu okres obowiązywania – 31.10.2016 r.
- Eidotech Sp z o.o. – wypożyczenie sprzętu okres obowiązywania – 18.01.2017 r.
- Adam Dębowski – obsługa sprzętu projekcyjnego okres obowiązywania – 2.10.2016 r.
- Renesans Trans – transport wywozowy Luxemburg okres obowiązywania – 14.10.2016 r.
- Renesans Trans – transport wywozowy Węgry okres obowiązywania – 14.10.2016 r.
- Monika Talarczyk Gubala – udział w dyskusji okres obowiązywania – 18.10.2016 r.
- Magdalena Kopańska – przeprowadzenie kwerendy nt. edukacji kulturalnej w regionie okres obowiązywania – 10.11.2016 r.
- Paulina Jolanta Fura – przeprowadzenie kwerendy nt. edukacji kulturalnej w regionie okres obowiązywania – 10.11.2016 r.
- Elżbieta Krokocka – przeprowadzenie kwerendy nt. edukacji kulturalnej w regionie okres obowiązywania – 10.11.2016 r.
- KamZa Design – catering okres obowiązywania – 3.10.2016 r.
- Beata Barbara Połowińska – tłumaczenie symultaniczne okres obowiązywania – 19.10.2016 r.
- Roman Batko – opracowanie dokumentacji i procedur bezpieczeństwa okres obowiązywania – 28.10.2016 r.
- Tomasz Wiesław Bocheński – udział w spotkaniu zespołu badawczego okres obowiązywania – 28.10.2016 r.
- Agnieszka Rejnia Majewska – udział w spotkaniu zespołu badawczego okres obowiązywania – 28.10.2016 r.
- Beata Śniecikowska – udział w spotkaniu zespołu badawczego okres obowiązywania – 28.10.2016 r.
- Sonia Darzycka – tłumaczenie symultaniczne okres obowiązywania – 26.10.2016 r.
- Your House – Łukasz Grabarz – elementy ekspozycyjne okres obowiązywania – 14.11.2016 r.
- Adam Sikorski – konsultacje poligraficzne okres obowiązywania – 10.12.2016 r.
- Beata Barbara Połowińska – tłumaczenie symultaniczne okres obowiązywania – 24.11.2016 r.
- Scalbud Joanna Skalska – meble ekspozycyjne okres obowiązywania – 25.11.2016 r.
- Beata Połowińska – tłumaczenie symultaniczne okres obowiązywania – 25.11.2016 r.
- Alina Styczyńska – tłumaczenie symultaniczne okres obowiązywania – 29.11.2016 r.
- Joanna Karpińska Hetman – szkolenie okres obowiązywania – 30.11.2016 r.
- ArtLogistic Sp. z o.o. – transport zakupionych dzieł 2016 okres obowiązywania – 8.12.2016 r.
- Firma Księgarska Serwis – dostawa książek do Księgarni okres obowiązywania – 24 miesiące lub wyczerpanie kwoty 100.000 zł brutto
- Michał Pospiszyl – udział w dyskusji okres obowiązywania – 15.12.2016 r.
- Jan Kazimierz Sowa – udział w dyskusji okres obowiązywania – 15.12.2016 r.
- Marta Madejska – udział w dyskusji okres obowiązywania – 15.12.2016 r.
- Kamil Jakub Piskala – udział w dyskusji okres obowiązywania – 15.12.2016 r.
- Art. Logistic – transport dzieł Kaltenbacha na terenie USA okres obowiązywania – 10.12.2016 r.
- Andrzej Kaszyński – naprawa i konserwacja zegarów okres obowiązywania – 20.12.2016 r.
- Adam Sikorski – konsultacje poligraficzne okres obowiązywania – 10.12.2016 r.
- Oficyna Wydawnicza READ ME – Włodzimierz Bińczyk – dostawa publikacji "Notatki z podziemia" okres obowiązywania – 19.12.2016 r.
- Drukarnia OLTOM Sp z o.o. – dostawa publikacji "Ćwiczenia w autonomii" okres obowiązywania do 16.12.2016 r.

b) Umowy związane z serwisem sprząającym

- INWEMER System Sp. z o.o. – sprzątanie na zewnątrz (wraz z odśnieżaniem) i wewnątrz obiektów Muzeum Sztuki położonych przy ul. Więckowskiego 36, ul. Ogrodowej 19 oraz przy ul. Przędzalnianej 72 – umowa zawarta w dniu 05.03.2014 do 04.08.2016 r.
- PHU Darpol Dariusz Wielemborek/ sukcesywna dostawa środków czystości i ręcznego sprzętu do sprzątania – umowa zawarta w dniu 23.01.2015 do 22.01.2016 r.
- Firma SEA Elżbieta Jankowska/ dzierżawa i konserwacja mat wejściowych 01.01.2016 – 31.12.2016 r.
- Bogdan Jakubiec JB Clean – mycie elewacji MPH – obowiązuje do 29.04.2016 r.
- GWS Group Sp. z o.o. – kompleksowe sprzątanie ms¹ – umowa zawarta od: 05.08.2016 – 04.08.2018 r.
- GWS Group Sp. z o.o. – kompleksowe sprzątanie ms² – umowa zawarta od: 05.08.2016 – 04.08.2018 r.

- INWEMER System Sp. z o.o. Sp.k. – kompleksowe sprzątanie obiektu MPH – umowa zawarta od: 05.08.2016- 04.08.2018 r.
- INWEMER System Sp. z o.o. Sp.k. – usługa mycia okien i przeszklei w obiekcie ms² – umowa zawarta od: 05.08.2016- 04.08.2018 r.
- HANAS GROUP Katarzyna Hanas – usługa mycia okien w obiekcie ms¹ i MPH, koszenia trawnika przy ms² – umowa zawarta od: 05.08.2016- - 04.08.2018 r.
- Klaudyna Tkaczyk - prace pielęgnacyjne w ogrodzie MPH – obowiązuje od: 27.06 – 26.07.2016 r.
- Agata Malina prowadząca działalność gospodarczą pn. „Słaro” – prace pielęgnacyjne w ogrodzie MPH – termin do 30.11.2016 r.
- Zakład Projektowania i Urządzania Zieleni DENDRO GEO SERVICE Sp. z o.o. Sp.k. – prace dendrologiczne na terenie ogrodu Muzeum Pałacu Herbsta – termin do 30.11.2016 r.
- INWEMER System Sp. z o.o.- sprzątanie na zewnątrz (wraz z odśnieżaniem) i wewnątrz obiektów Muzeum Sztuki położonych przy ul. Więckowskiego 36, ul. Ogrodowej 19 oraz przy ul. Przędzalnianej 72 – okres obowiązywania do 31.12.2016 r.

c) Usługi związane z ochroną

- Konsorcjum Konsalnet – ochrona osób i mienia: ochrona stacjonarna stała, bezpośrednia 24 h / dobę przez 7 dni w tygodniu, pracująca w systemie 12 h, monitorowanie (stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych), ochrona doraźna w postaci grupy interwencyjnej, w obiektach Muzeum Sztuki położonych przy ul. Więckowskiego 36, ul. Ogrodowej 19 oraz przy ul. Przędzalnianej 72. – umowa zawarta na czas 01.06.2015 – 30.04.2016 r.
- City Security SA – usługi obsługi na salach ekspozycyjnych Muzeum Sztuki w Łodzi – umowa zawarta na czas 01.08.2014 – 31.07.2016 r.
- City Security SA umowa nr 2/07/2014 – A z dnia 15.07.2014 r. – ważna do 31.07.2016 r. Wspólnie: MULTI SECURITY Sp. z o.o. oraz Sławomir Kosmała PPHU Profecto
- City Security SA umowa nr 6/07/2016 – A z dnia 11.07.2016 r. – ważna do 01.11.2016 r. Evres Cleaning Sp. z o.o.
- City Security SA umowa nr 01/11/2016 - A z dnia 02.11 2016 r. – ważna do 15.09.2017 r.
- INS – TOM Sp. z o.o. – serwis i konserwacja systemów sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu telewizji dozorowej we wszystkich obiektach Muzeum Sztuki w Łodzi – do 31 października 2017 r.
- STEKOP sp. z o.o. - ochrona osób i mienia: ochrona stacjonarna stała, bezpośrednia 24 h/dobę przez 7 dni w tygodniu, pracująca w systemie 12 h, monitorowanie (stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych), ochrona doraźna w postaci grupy interwencyjnej, w obiektach Muzeum Sztuki położonych przy ul. Więckowskiego 36, ul. Ogrodowej 19 oraz przy ul. Przędzalnianej 72. – umowa zawarta na czas 01.01.2016 – 31.12.2019 r.
- Konsorcjum: STEKOP S.A. (lider konsorcjum) oraz STEKOP OCHRONA Sp. z o.o. umowa nr 1/12/2015 - GI zawarta w dniu 23.12.2015 r. – ważna do 31.12.2019 r.,
- MULTI SECURITY Sp. z o.o. oraz Sławomir Kosmała PPHU Profecto – usługi obsługi na salach ekspozycyjnych ms¹ – umowa nr 6/07/2016 – A z dnia 11.07.2016 r. – ważna do 10.07.2018 r.

d) Ochrona zdrowia pracowników Muzeum Sztuki w Łodzi

- Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Centrum Świętej Rodziny – umowa zawarta na czas 01.09.2014 – 30.08.2018 r.

e) Administrowanie obiektami

- INSAP Sp. z o.o/ Konserwacja i serwis systemu wykrywania wycieków – magazyn dzieł sztuki nr II w ms¹
- INSAP Sp. z o.o/ Konserwacja i serwis systemu sygnalizacji pożaru oraz stałej instalacji gaśniczej LPG ARGOGEN IG 100 w ms²
- ARA-BUD Przedsiębiorstwo Aranżacyjno-Budowlane Zbigniew Świątek – przegląd techniczny obiektów – obowiązuje do 30 10 2016 r.
- SANIBUD Mirosław Kustosik- wykonanie prac związanych z bieżącą konserwacją instalacji centralnego ogrzewania i wodno- kanalizacyjne 01.01 -31.12.2016 r.
- INS-TOM Sp. z o.o . – konserwacja system BMS we wszystkich obiektach Muzeum Sztuki w Łodzi – 20.11.2015 – 19.11.2017 r.

- INSAP – serwis i konserwacja systemu klap dymowych i DSO w ms² przy ulicy Ogrodowej 19 – 31 października 2017 r.
- INS-TOM – serwis i konserwacja systemów ppoż w MPH i ms¹ – do 31 października 2017 r.
- TP TELTECH Sp. z o.o. – monitoring sygnału PPOŻ. – umowa nr 12/12/2015 – z dnia 18.12.2015 r. ważna do 31 grudnia 2016 r.
- VENTRA Sp z o.o. – serwis i konserwacja defensorów w ms¹ i MPH – umowa zawarta : 08.02.2016- 07.02.2018 r.
- VENTRA Sp. z o.o. - - serwis i konserwacja klimatyzacji i wentylacji w MPH – umowa zawarta: 10.02.2016 – 09.02.2018 r.
- DAR – KLIMA Dariusz Zowczak – serwis i konserwacja klimatyzacji i wentylacji w ms¹ – umowa zawarta : 10.02.2016 – 09.02.2018 r.
- IMPEL TECH SOLUTIONS COMPANY Sp. z o.o. Sp. K. – serwis i konserwacja klimatyzacji i wentylacji w ms² – umowa zawarta: 10.02.2016 – 09.02.2018 r.
- INS-TOM - konserwacja i serwis systemów we wszystkich obiektach z wyłączeniem systemów sygnalizacji pożaru oraz systemów BMS - do 31.10.2017 r
- INS-TOM - konserwacja i serwis ww. systemów z wyłączeniem systemów sygnalizacji pożaru oraz systemów BMS - umowa nr 6/10/2015 - A z dnia 16.10.2015 r. – ważna do 31.10.2017 r.
- INS-TOM - konserwacja i serwis wyłącznie ww. systemów BMS - umowa nr 6/10/2015 - A z dnia 16.10.2015 r. – ważna do 31.10.2017 r.
- INS-TOM - konserwacji wyłącznie ww. systemów sygnalizacji pożaru – umowa nr 10/10/2015 – A z dnia 28.10.2015 r. – ważna do 31.10.2017 r.
- INSAP Sp. z o.o. – konserwacja i serwis systemu wykrywania wycieków (magazyn dzieł sztuki II), systemu wykrywania wycieków (pom. klimatyzatorni na IV p. budynku oraz magazyn dzieł sztuki na III p. budynku) w ms¹, umowa nr 7/12/2014 – A z dnia 09.12.2014 r. – ważna do 08.12.2018 r.
- INSAP Sp. z o.o. – konserwacja i serwis systemu sygnalizacji pożaru, dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), systemu gaszenia gazem – stała instalacja gaśnicza LPG ARGOGEN IG 100 (sale wystawowe i magazyny dzieł sztuki) w ms² - umowa nr 9/10/2015 – A z dnia 28.10.2015 r. – ważna do 31.10.2017 r.

f) Usługi związane z działalnością promocyjną

- Press – Service Monitoring Mediów Sp. z o.o. – monitoring mediów
- CG2 – hosting strony internetowej
- Jacek Tomaszewski Trasher Promotions – dystrybucja plakatów i ulotek do wystaw w 2016 r.
- Robert Bęza – wykonanie teasera promującego wystawę *Rozdzielona wspólnota* – 19.05.2016 r.
- AppToYou – promocja inwestycji - budynków B i C, rewitalizacja Gdańska 43
- RNC Sp. zo.o. magazyn studyjny budynek J

XVI. Informacja nt. umów (np. najmu), zobowiązań prawnych, finansowych (np. kredytów), itp.

Umowy najmu:

– KamZA DESIGN

Przedmiot umowy najmu: lokal użytkowy przy ul. Przędzalnianej 72 (łącznie powierzchnia 65 m2)
 Przeznaczenie wynajmowanej powierzchni: kawiarnia
 Umowa najmu Nr 4/02/2014-N z dnia 24 lutego 2014 r.
 Najemca: Kamil Zapędowski

– KamZA DESIGN

Przedmiot umowy najmu: lokal użytkowy przy ul. Ogrodowej 19 (łącznie powierzchnia 55 m2)
 Przeznaczenie wynajmowanej powierzchni: kawiarni
 Umowa najmu Nr 1/10//2014-N z dnia 2 października 2014 r.
 Najemca: Kamil Zapędowski

– MS CAFE

Przedmiot umowy najmu: lokal użytkowy przy ul. Więckowskiego 36 (łącznie powierzchnia 216 m²)

Przeznaczenie wynajmowanej powierzchni: kawiarnia
Umowa najmu Nr A/N/3/02/10 z dnia 4 lutego 2010 r.
Najemca: P.P.H.U. Essential Group Adam Zel

– URSZULA TRACZ

Przedmiot umowy najmu – pokój gościnny (łącznie powierzchnia 17,58 m²)
Przeznaczenie wynajmowanej powierzchni: mieszkalne służbowe
Umowa najmu A/N/5/06/08
Najemca: Urszula Tracz

– MARIA MORZUCH

Przedmiot umowy najmu: lokal na I piętrze budynku przy ul. Przędzalnianej 72 (łącznie powierzchnia: 37,17 m²)
Przeznaczenie wynajmowanej powierzchni: mieszkalne służbowe
Umowa najmu z 1 kwietnia 1993 r./ od dnia 23 03 2012 – umowa nr 6/03/2012-N
Najemca: Maria Morzuch

XVI. Przedsięwzięcia realizowane z programów MKiDN (z podaniem kwot dotacji).

1. Złożone wnioski (nazwa projektu, kwota wnioskowana, krótki 2-3 zdaniowy opis)

Wnioski złożone do programów MKiDN (nabór: listopad 2015, realizacja 2016 rok):

a) Rozwój „Międzynarodowej Kolekcji Sztuki XX i XXI w.” Muzeum Sztuki w Łodzi edycja V

Program – Kolekcje, priorytet Narodowe Kolekcje Sztuki Współczesnej,
Wnioskowana kwota: 2 267 565,64 PLN

Nie przyznano dofinansowania

Celem projektu jest taka rozbudowa Kolekcji Sztuki XX i XXI w., aby nie tylko reprezentowała w wiarygodny sposób transformację, jaka nastąpiła w sztuce światowej w ostatnich dekadach, ale również stanowiła istotny czynnik w przebiegu aktualnych i przyszłych zmian. Selekcja dzieł ma określać partykularny charakter zbiorów (odzwierciedlając własną tradycję i indywidualny sposób uczestnictwa w procesach kulturowych), a z drugiej strony umożliwiać aktywne włączenie w globalny system wymiany wartości i dóbr kulturowych. Wybór prac, o które rozbudowywana jest kolekcja, dokonywany jest w oparciu o stałą pracę badawczą nad rozwojem sztuki globalnej oraz nad wynikającą z tego rozwoju koniecznością rewidowania tradycji sztuki nowoczesnej.

b) Innowacyjność – pomost między przeszłością a przyszłością

Program – Infrastruktura kultury,
Wnioskowana kwota: 139 923,00 PLN

Nie przyznano dofinansowania

Przedmiotem projektu jest zakup wyposażenia, takiego jak: system do projekcji wewnętrznych i zewnętrznych, system nagłośnieniowy, tablety a także rozbudowa posiadanych audioprzewodników. Realizacja projektu pozwoli na rozszerzenie oferty muzeum o nowe formy działań edukacyjnych oraz wyjście naprzeciw oczekiwaniom osób starszych oraz z dysfunkcjami słuchu. Umożliwi także pełne wykorzystanie potencjału miejsca – wnętrz, przypałacowego ogrodu oraz osiedla pofabrycznego Księży Młyn, którego pałac jest integralną częścią. Projekt wpisuje się strategię rozwoju MPH i stanowi kontynuację wcześniej zrealizowanych działań, (projekty: „Modernizacja Rezydencji Księży Młyn”, „Podszepty - dostosowanie ekspozycji w Muzeum Pałacu Herbsta do potrzeb osób niewidomych”, „Konserwacja eksponatów stałej ekspozycji Pałacu Herbsta”, „Renowacja ogrodu przy Pałacu Herbsta”) zmierzających do stworzenia muzeum o europejskich standardach, dostępnego dla wszystkich grup odbiorców w tym także osób niepełnosprawnych.

c) Rozbudowa i modernizacja elektronicznych systemów zabezpieczeń w Muzeum Pałac Herbsta (oddział Muzeum Sztuki w Łodzi)

Program – Dziedzictwo kulturowe, priorytet Ochrona Zabytków

Wnioskowana kwota: 340 000, 00 PLN

Nie przyznano dofinansowania

Zadanie stanowi kontynuację projektu pt. „Modernizacja Rezydencji Księży Młyn” (Muzeum Sztuki w Łodzi), który zakończył się w 2013 r. i zrealizowany został ze środków UE. Projekt łączył działania związane z gruntownym remontem i modernizacją infrastruktury z pracami konserwatorskimi, rekonstrukcyjnymi i aranżacyjnymi. Rewitalizacji zostały poddany cały zespół budynków oraz ogród otaczający rezydencję. Kolejnym zaplanowanym etapem prac, w wyniku których obiekt stanie się w pełni nowoczesnym, spełniającym współczesne standardy w zakresie prezentacji dzieł sztuki jak i zabezpieczeń, jest modernizacja elektronicznych systemów zabezpieczeń. Projekt podzielony został na następujące etapy: wykonanie projektu technicznego rozbudowy i modernizacji elektronicznych systemów zabezpieczeń i jego zaopiniowanie przez NIMOZ, wykonanie kanalizacji teletechnicznej, wymiana starych kamer systemu CCTV (system telewizji dozorowej) i montaż dodatkowych, wymiana systemu rejestracji, modernizacja systemu SSWiN (system sygnalizacji włamania i napadu), integracja systemów, zakup depozytora kluczy, opracowanie nowego „Planu ochrony Oddziału Muzeum – Pałac Herbsta” i jego uzgodnienie z Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi (wynika z zapisów aktualnej „Metodyki uzgadniania planów ochrony obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie” zatwierdzonej przez Biuro Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Głównej Policji) oraz specjalistyczny nadzór inwestorski

d) a.r./a – alternatywna rzeczywistość Andrychów

Program MKiDN – Kultura dostępna

Wnioskowana kwota: 55 392,00 PLN

Nie przyznano dofinansowania

Projekt to kompleksowa oferta kulturalna dla mieszkańców Andrychowa bazująca na wykreowaniu alternatywnej historii dwóch miast. Wirtualnej zamianie ulegną Andrychów i Łódź, zaś spiritus movens owej zmiany będzie para artystów – Katarzyna Kobro i Władysław Strzemiński, założyciele i członkowie grupy a.r. a także inicjatorzy utworzenia Muzeum Sztuki. Artyści uciekając z Rosji pragnęli dotrzeć do Paryża. Nigdy im się to nie udało – w trakcie kilkuletniej wędrówki zamieszkiwali w Szczekocinach, Koluszkach, Brzezinach, by wreszcie osiąść w Łodzi. Podobne podłoże historyczne Łodzi i Andrychowa pozwala na wysnucie przypuszczenia, że gdyby tułaczka artystów zakończyła się w Andrychowie, może właśnie tam ulokowano by też Międzynarodową Kolekcję Sztuki. Projekt muzeum zakłada działania warsztatowe, wykłady i dyskusje z mieszkańcami Andrychowa oraz ich przyjazdy do Łodzi, mające na celu refleksję nad potencjalną, odmienną historią awangardowej grupy i ich miasta.

e) Notatki z podziemia. Alternatywna sztuka i muzyka w Europie wschodniej po 1968 roku.

Program – Promesa MKiDN 2016

Wnioskowana kwota: 217 239, 04 PLN

Przyznano dofinansowanie, jednakże w związku z tym, że projekt nie uzyskał dofinansowania z drugiego źródła tj. programu UE Kreatywna Europa, promesa została anulowana.

Projekt stawia sobie za cel wypracowanie płaszczyzny współpracy dla badań nad wspólnymi historiami undergroundowej muzyki i sztuki wizualnej w krajach Bloku Wschodniego po 1968 roku, która będzie punktem wyjścia do stworzenia europejskiej platformy współpracy. Przedsięwzięcie angażuje trzy instytucje partnerskie - wiodące muzea i galerie: Muzeum Sztuki w Łodzi, Morawską Galerię w Brnie i Litewską Narodową Galerię Sztuki w Wilnie i podzielone zostało na następujące części: dwa wydarzenia dyskursywne - symposium i konferencję międzynarodową; wystawę, która zagości kolejno w trzech przestrzeniach wyznaczonych przez partnerskie instytucje, by za każdym razem być dostosowywaną i poszerzaną w celu oddania lokalnych praktyk; wreszcie: wydawnictwo, będące podsumowaniem badań przeprowadzonych w ramach projektu.

Pozostałe złożone wnioski:

a) Notatki z podziemia. Alternatywna sztuka i muzyka w Europie wschodniej po 1968 roku.

Program UE Kreatywna Europa

Wnioskowana kwota: 160 809 Euro

Nie przyznano dofinansowania

2. Wnioski, które otrzymały dofinansowanie:

Wnioski, które uzyskały dofinansowanie z programów Ministra:

a) *Przygotowanie studium wykonalności do projektu: „Magazyn studyjny dla Muzeum Sztuki w Łodzi”*

Program- Infrastruktura kultury,

Przyznano dofinansowanie w kwocie 25 000 PLN

Umowa nie została zawarta, ponieważ przedmiot wniosku w ramach projektu otrzymał równoległe dofinansowanie z innych źródeł na korzystniejszych warunkach (dofinansowanie 85% ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020)

Przedmiotem projektu jest opracowanie studium wykonalności do projektu inwestycyjnego pt. „Magazyn studyjny dla Muzeum Sztuki w Łodzi (przebudowa i rozbudowa budynku J)”, o dofinansowanie którego muzeum ubiegać się będzie w konkursie realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, VIII Oś Priorytetowa Ochrona Dziedzictwa Kulturowego i Rozwój Zasobów Kultury. Projekt dotyczy rozbudowy i przebudowy budynku „J” wchodzącego w skład zabudowań siedziby głównej Muzeum Sztuki i stworzenia w nim magazynu studyjnego, otwartego dla publiczności. Obecnie budynek znajdujący się w katastrofalnym stanie technicznym pełni wyłącznie funkcje warsztatowo-gospodarcze i w kontekście problemów muzeum związanych z brakiem wystarczającej przestrzeni magazynowej na wciąż rozbudowywaną, między innymi dzięki środkom z programów MKiDN, kolekcję, jest przestrzenią niefunkcjonalną i nie w pełni wykorzystaną.

b) *(CO)OPERACJA W (CO)ALICJI*

Program – Bardzo Młoda Kultura

Przyznano dofinansowanie w kwocie 844 000,00 PLN

Projekt został opracowany jako kompleksowe 3-letnie przedsięwzięcie podzielone na cztery główne etapy: mapowanie, badanie, diagnoza; sieciowanie; podnoszenie kompetencji kadr; wsparcie projektów z zakresu edukacji kulturowej wdrażane w każdym roku trwania zadania. Wszystkie wskazane etapy są współzależne i wzajemnie się warunkują. Projekt ma być punktem wyjścia do stworzenia podstawy zintegrowanych programów edukacji kulturowej, prowadzonej zarówno w obszarze kultury jak i edukacji rozumianych sektorowo, w celu budowania kreatywnego i kulturowo świadomego społeczeństwa w województwie łódzkim. Główne zadania w projekcie skupiają się na koordynowaniu działań z zakresu edukacji kulturowej w regionie, a także prowadzeniu akcji upowszechniających ofertę wśród wszystkich podmiotów aktywnych w tym obszarze.

Pozostałe wnioski, które otrzymały dofinansowanie:

a) *(CO)OPERACJA W (CO)ALICJI*

Dotacja celowa na wkład własny z Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi

Przyznano dofinansowanie w kwocie 147 230,00 PLN

b) *Magazyn studyjny dla Muzeum Sztuki w Łodzi - budynek J*

umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0020/16

dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020

Przyznano dofinansowanie w kwocie: 6 577 249,31 PLN

Przedmiotem projektu jest przebudowa i rozbudowa budynku „J” znajdującego się na terenie siedziby głównej Muzeum Sztuki. Projekt obejmuje wyburzenie dotychczasowego budynku, który znajduje się w bardzo złym stanie technicznym i z tego powodu pełni tylko ograniczone funkcje gospodarcze, do wysokości parapetów, nadbudowę i rozbudowę na powierzchni 80% gruntu dostępnej, niezagospodarowanej działki przylegającej do budynku, instalację pełnej infrastruktury technicznej w tym systemów zabezpieczeń, alarmów oraz zakup niezbędnego wyposażenia do magazynów, pracowni i warsztatów. W efekcie projektu powstanie budynek dwukondygnacyjny, o większej powierzchni użytkowej z przeznaczeniem na magazyn studyjny dzieł.

c) *Magazyn studyjny dla Muzeum Sztuki w Łodzi - budynek J*

Dotacja celowa na wkład własny z Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi

Przyznano dofinansowanie w kwocie 1 144 868,45 PLN

d) *Rewitalizacja infrastruktury Muzeum Sztuki w Łodzi - Gdańska 43*

umowa o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-0020/16

dofinansowany ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020

Przyznano dofinansowanie w kwocie: 12 242 057,00 PLN

W ramach projektu pn. *Rewitalizacja infrastruktury Muzeum Sztuki w Łodzi - Gdańska 43*, ze względu na wyjątkowo zły stan techniczny grożący katastrofą budowlaną oraz niedostosowanie do współczesnych standardów umożliwiających rozwijanie działalności i oferty instytucji w gmachu ms¹ przy ul. Więckowskiego 36, brak sal do prowadzenia działalności edukacyjnej i realizacji programu towarzyszącego wystawom, co skutkuje dużą dysproporcją w ilości osób zwiedzających gmachy muzeum - ms¹ i ms², na korzyść tego drugiego, budynki B i C wchodzących w skład siedziby głównej muzeum zostaną przebudowane i nadbudowane. Inwestycja umożliwi bezpieczne i prawidłowe funkcjonowanie specjalistycznej biblioteki posiadającej unikatowe zbiory, która z przyczyn bezpieczeństwa musiała zostać przeniesiona do innych pomieszczeń muzeum. Jak dotychczas, w gmachu ms¹ osoby niepełnosprawne nie mogą korzystać z oferty instytucji ze względu na ograniczenia architektoniczne i konserwatorskie, które nie mogły zostać zniwelowane przy rewitalizacji budynku A (Pałac Maurycego Poznańskiego, w którym znajdują się sale ekspozycyjne). Zaplanowane jest połączenie przejściem budynków B i C z budynkiem A oraz zamontowanie w nich wind, co umożliwi osobom niepełnosprawnym uczestniczenie w działaniach proponowanych przez muzeum. Projekt obejmuj również zakup wyposażenia do prowadzenia działalności kulturalnej.

e) *Rewitalizacja infrastruktury Muzeum Sztuki w Łodzi - Gdańska 43*

Dotacja celowa na wkład własny z Urzędu Marszałkowskiego w Łodzi

Przyznano dofinansowanie w kwocie 2 146 814,00 PLN

f) *„Nowoczesny system dostępu do oferty Muzeum Sztuki w Łodzi”*

umowa o dofinansowanie nr UDA-RPLD.07.01.02-10-0022/16-00

dofinansowano ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-202, poddziałanie 7.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne

Przyznano dofinansowanie w kwocie: 425 500,00 PLN

Projekt (*e-muzea, e-bilet*) polega na opracowaniu i wdrożeniu portalu informatycznego służącego do prezentacji i udostępnienia zbiorów Muzeum w wersji cyfrowej, a także służącego odbiorcom oferty kulturowej Muzeum do rezerwacji i zakupu biletów wstępu oraz innych zasobów Muzeum z wykorzystaniem sieci Internet. Planowany portal, ze względu na funkcje można podzielić na dwie części: celem pierwszej jest publiczna prezentacja zasobów zgromadzonych przez Muzeum obejmująca kolekcję sztuki XX i XXI wieku; druga natomiast stanowić będzie system do rezerwacji biletów, sal i innych zasobów Muzeum. W wyniku realizacji projektu nastąpi wdrożenie 3 e-usług skierowanych do bezpośrednich odbiorców powstałego portalu (A2C) o czwartym stopniu dojrzałości: Rezerwacja biletu - umożliwia pełne załatwienie danej sprawy drogą elektroniczną. System zawiera dodatkowo mechanizmy personalizacji, tj. dostosowania sposobu świadczenia do szczególnych uwarunkowań i potrzeb klienta (np. oferowanie częściowo wypełnionych formularzy, poinformowanie klienta mailem o zbliżającej się potrzebie wykonania danej czynności czyli kolejnego kroku np. płatności; Zakup biletu – umożliwia pełne załatwienie sprawy poprzez personalizację osoby, wyboru biletu i możliwości wykonania płatności; Rezerwacja zasobów muzealnych. – Poprzez identyfikację użytkownika systemu jest możliwe przypisanie roli osoby np. nauczyciela, który chce przeprowadzić zajęcia z uczniami wyboru terminy w kalendarzu udostępnionym przez pracownika muzeum wraz z rezerwacją tego terminu, doboru i rezerwacji narzędzi (rzutnik, tablica, komputer). Ponadto powstanie 1 usługa A2A. Usługa typu A2A nie wpłynie bezpośrednio na możliwość świadczenia usług dla przedsiębiorstw lub obywateli. Usługa ta będzie polegać na zacytaniu danych z systemu sprzedaży biletów i zaimportowaniu do obecnie używanego systemu księgowego w muzeum. Usługi będą skierowane do: Społeczeństwa/rodziców/opiekunów/uczniów/nauczycieli – typ A2C, oraz administracji – typ A2A.

g) *Rewitalizacja ogrodu Muzeum Pałac Herbsta – uzupełnienie 2016*

dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi

Przyznano dofinansowanie w kwocie: 34 800,00 PLN

Projekt dotyczy rewitalizacji ogrodu Muzeum Pałac Herbsta, w tym: zakupu 300 szt. krzewów hortensji wielokwiatowej, zakupu 500 szt. krzewów różanych, zakupu 5 ton humusa do nasadzeń oraz prac pielęgnacyjnych.

h) *Zabiegi pielęgnacyjne drzewostanu na terenie ogrodu przy Muzeum Pałac Herbsta 2016*

dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi

Przyznano dofinansowanie w kwocie: 20 680,00 PLN

Projekt dotyczy zabiegów pielęgnacyjnych 37 drzew.

Łączna pozyskana kwota dotacji: 23 460 968,76 PLN (w tym z programów MKiDN: 869 000 PLN)

Urszula Tracz
Z-ca Dyrektora ds. Rozwoju
Muzeum Sztuki w Łodzi

Łódź, 30.01.2017 r.